

Quelle: <https://www.arbeitssicherheit.de//document/d088ff8e-0764-3091-ad95-8b851d939409>

Bibliografie	
<b>Titel</b>	Der erste Tag Leitfaden für den Unternehmer als Organisationshilfe und zur Unterweisung von Neulingen (bisher: BGI 568)
<b>Amtliche Abkürzung</b>	DGUV Information 211-007
<b>Normtyp</b>	Satzung
<b>Normgeber</b>	Bund
<b>Gliederungs-Nr.</b>	[keine Angabe]

## Abschnitt 8 - 8 Unterweisungsnachweis neuer Mitarbeiter

Name des Mitarbeiters: \_\_\_\_\_ geb. am: \_\_\_\_\_

	Thema	Datum	
Allgemeine Arbeitsschutzthemen	Betriebsorganisation		<input type="checkbox"/>
	Gefährdungsbeurteilung		<input type="checkbox"/>
	Erste Hilfe		<input type="checkbox"/>
	Brand- und Explosionsschutz		<input type="checkbox"/>
	Sicherheitskennzeichen		<input type="checkbox"/>
	Flucht-, Rettungs- und Verkehrswege		<input type="checkbox"/>
	Verhalten bei Arbeitsunfällen und Störungen		<input type="checkbox"/>
	Arbeiten an Maschinen		<input type="checkbox"/>
	Gefahrstoffe		<input type="checkbox"/>
	Ordnung und Sauberkeit		<input type="checkbox"/>
	Stolper-, Rutsch- und Sturzunfälle		<input type="checkbox"/>
	Heben und Tragen		<input type="checkbox"/>
	Persönliche Schutzausrüstungen (PSA)		<input type="checkbox"/>
	Lärm und Gehörschutz		<input type="checkbox"/>
	Hautschutz		<input type="checkbox"/>
Sicher zur Arbeit und zurück		<input type="checkbox"/>	
Arbeitsplatzspezifische Themen			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Vorgesetzter

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Mitarbeiter

